|  |
| --- |
| 上海建桥学院学生课程缓考申请表 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | 编号：20 第 号 |
| 姓名： | 学号： | 班级： |
| 联系电话：  | 缓考20 -20 学年第 学期 期( )考试课程 |
| 简要理由： 签名： 日期：  |
| 佐证资料名称:　　(请在背后粘贴) |
| 专业辅导员确认意见:　　 |
| 　 | 签名： 日期： |
| 学院意见:　　　 |
| 　 | 签名： 日期： |
| 教务处备案:　　 |
| 　 | 签名： 日期： |
| 缓 考 课 程 更 新 统 计 |
| 课程代码 | 课程名称 | 期中 | % | 平时 | % | 期末 | % | 总评 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 课程统计填写说明：请将正确成绩填入上述相应的空格内。尚未总评时，无须填写“%”格。 |
| 经办单位记载 |
|  按照审批程序，同意调整本表申请的缓考课程。 |
|  调整的成绩于学期（或补考）结束后更新。 | 　 |
| 　 签名： 日期： |
| 说明：期中考试申请缓考者，由任课教师加权评定学期总评成绩。 |
|  |
|  |